

گردش کار اعطاء، انجام و خاتمه فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل

(براساس شیوه‌نامه اجرایی فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل یا خارج از کشور شماره مورخ)
«ویرایش: ۱۶-۵-۰۲-۱۴۰۲»

الف) مراحل اعطای فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل

- ۱) بررسی مفاد آیین‌نامه و شیوه‌نامه به لحاظ دارا بودن شرایط مندرج در قوانین
- ۲) طرح موضوع با استاد راهنما و جلب نظر مساعد و تایید ضرورت اعزام به فرصت تحقیقاتی
- ۳) توصیه می‌شود استاد راهنمای فرصت تحقیقاتی داخل، استاد راهنمای دوم یا استاد مشاور رساله دکتری دانشجو باشد.
- ۴) اخذ پذیرش رسمی از دانشگاه میزبان داخلی
- ۵) ثبت نام و بارگذاری مدارک مورد نیاز در سامانه جامع امور دانشجویان (سجاد) (<https://portal.saorg.ir>) با هماهنگی و تایید استاد راهنما و مؤسسه محل تحصیل
- ۶) بررسی و تایید شرایط و مدارک دانشجوی متقاضی در اداره کل
- ۷) ارسال مدارک به کارگروه تخصصی به منظور انجام داوری اعزام
- ۸) صدور حکم فرصت تحقیقاتی و ارجاع به امور مالی جهت پرداخت کمک هزینه پژوهش مطابق با مفاد مندرج در شیوه‌نامه

ب) مراحل انجام فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل

- ۱) رعایت شئون اخلاقی منطبق با موازین و مقررات جمهوری اسلامی ایران از سوی دانشجو لازم است.
- ۲) دانشجو در حین فرصت داخل موظف است گزارش روند تحقیق خود را هر دو ماه یک‌بار در سامانه بارگذاری نماید و آن را به تایید استاد راهنما و معاونت پژوهشی یا آموزشی مؤسسه محل تحصیل (مبدا) برساند.

ج) مراحل خاتمه و تسویه حساب فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل

- ۱) بازگشت و اعلام حضور به دانشگاه محل تحصیل، در زودترین زمان پس از خاتمه فرصت و پی‌گیری بارگذاری کلیه مدارک و مستندات و درج مراتب خاتمه فرصت در سامانه، از طرف مؤسسه.
- ۲) صدور نامه تسویه حساب از اداره کل بورس به دانشگاه مبدا